



COMUNE DI VITTORIA

DIREZIONE RISORSE UMANE E SERVIZI INFORMATICI

Via Bixio n. 32 – Vittoria (RG)

Sito istituzionale: <https://www.comunevittoria-rg.it/>

dirigente.risorseumane@pec.comunevittoria-rg.it

dirigente.risorseumane@comunevittoria-rg.it

OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "MEDICO COMPETENTE E DI SORVEGLIANZA SANITARIA" AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 SS.MM.II.

CPV: 71317200-5

CIG: B5F07855EC

BANDO DI GARA

PREMESSO

Che il presente bando di gara costituisce *lex specialis* della procedura ad evidenza pubblica in oggetto;

Che ai fini del presente bando si intende per "Codice" il Nuovo Codice dei Contratti pubblici di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e successive modifiche e integrazioni;

Che la presente procedura verrà espletata in forma telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement "acquistinretepa - MePA" alla quale i candidati dovranno registrarsi e abilitarsi (per informazioni sulla registrazione consultare il seguente indirizzo: https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Registrazione_e_autenticazione);

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Vittoria intende avviare una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii per l'affidamento del servizio di "Medico competente e di sorveglianza sanitaria" ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. in oggetto, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

In particolare, il "medico competente" è il medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. che collabora, secondo quanto previsto all'art. 29, comma 1, con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti di cui al citato decreto che, pertanto, devono essere considerati a tutti gli effetti compresi nell'oggetto del presente affidamento.

Le prestazioni dovranno interessare tutto il personale dipendente o che comunque presti, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa presso il Comune di Vittoria; il numero degli stessi è di circa **318** unità.

Il compenso a base di asta è di € 13.500,00 per annualità (oltre IVA ed oneri previsti per legge, se dovuti) e corrisposto trimestralmente, da assoggettare a ribasso d'asta, comprensiva di tutti gli oneri accessori ed è pertanto onnicomprensiva e fissa, anche qualora il numero dei lavoratori dovesse aumentare.

Le offerte dovranno pervenire nei termini e secondo le modalità indicate nelle successive sezioni del presente Bando.

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.2	AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	Comune di Vittoria - Via N. Bixio, 34, Vittoria (RG)
1.3	RESP.LE UNICO DEL PROGETTO	Dott.ssa Giuseppa Di Modica
1.4	PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELL'ESITO: La documentazione di gara è integralmente pubblicata e resa nella disponibilità dei candidati, nella piattaforma di e-procurement "acquistinretepa - MePA" link https://www.acquistinretepa.it , sul sito istituzionale dell'ente nella specifica sezione "Bandi di Gara" e nell'apposita sezione "Albo pretorio". Il bando di gara è pubblicato: - all'Albo Pretorio online del comune di Vittoria: www.comunevittoria-rg.it , dalla quale data scaturiranno	

	<p>gli effetti giuridici della procedura;</p> <ul style="list-style-type: none"> - sulla sezione Bandi di Gara del sito istituzionale del Comune di Vittoria, <p>L'ESITO DELLA GARA SARÀ PUBBLICATO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all'Albo Pretorio on line del Comune di Vittoria: www.comunevittoria-rg.it; - sulla sezione Bandi di Gara del sito istituzionale del Comune di Vittoria,
--	---

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii per l'affidamento del servizio in oggetto, con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 108 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Si precisa, altresì, che tutta la procedura verrà espletata in modalità telematica in conformità alle prescrizioni del Codice, attraverso la piattaforma di e-procurement "acquistinretepa - MePA" raggiungibile al seguente link: <https://www.acquistinretepa.it>.

3. INFORMAZIONI SULL'APPALTO

3.1	Luogo di esecuzione	Comune di Vittoria
3.2	Denominazione	Medico competente e di sorveglianza Sanitaria ai sensi del D.lgs. 81/2008 ss.mm.ii.
3.3	Descrizione	Sicurezza nei luoghi di lavoro che prevede, da parte del datore di lavoro, la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria avente tutti i contenuti, nessuno escluso, di cui gli art. 2, comma 1, lett. h) ed m) art. 29 comma 1 e artt. da 38 a 42 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e per ulteriori compiti previsti nel citato decreto.
3.4	Valore dell'appalto	L'importo dei lavori a base d'asta di € 13.500,00 (oltre IVA ed oneri accessori se dovuti) per annualità, da assoggettare a ribasso d'asta, comprensiva di tutti gli oneri accessori ed è pertanto onnicomprensiva e fissa, anche qualora il numero dei lavoratori dovesse aumentare.
3.5	Criterio di aggiudicazione	<u>CRITERIO DEL MINOR PREZZO</u> L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 108 comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.
3.6	Clausola di autotutela:	La S.A. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.
3.7	Requisiti di ammissione delle offerte alla gara:	<p>L'offerta predisposta dai soggetti interessati a partecipare alla presente procedura aperta, potrà essere ritenuta ammessa se i medesimi offerenti possiedono la qualificazione necessaria ai sensi del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, con particolare riferimento ai seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica (art. 38, comma 1 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii); b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro (art. 38, comma 1 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii); c) autorizzazione di cui all'art. 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277 (art. 38, comma 1 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii); d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale alle condizioni ulteriormente specificate al successivo comma 2 del medesimo art. 38 (art. 38, comma 1 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii); e) Medici liberi professionisti aventi i requisiti di cui all'art. 39 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. <p>Restano fermi i requisiti per l'ammissibilità delle offerte previsti dal D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.</p> <p>Laddove dovessero essere ammesse offerte in numero pari o superiori a 5, si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., secondo i metodi di calcolo previsti dall'allegato II.2 del medesimo "Codice".</p> <p>In caso dovessero essere ammesse offerte in numero inferiore a 5, sono considerate anormalmente basse le offerte che non consentono un'adeguata remunerazione necessaria a garantire la totale copertura dei costi sostenuti ed un utile al professionista. A tal fine il professionista, nello schema di domanda di partecipazione, attesta altresì che la propria offerta sia remunerativa in tal senso.</p> <p>La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base ad altri elementi legati all'economia del processo del servizio prestato, ivi inclusi eventuali costi della manodopera, o eventuali oneri di</p>

	<p>sicurezza di cui alla normativa vigente, appaia anormalmente bassa.</p> <p>Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.</p> <p>Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.</p> <p>Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.</p>
3.8.	<p>Soggetti ammessi</p> <p>Possono partecipare alla presente procedura i soggetti che non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii o in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.</p>

4. TERMINE DI ESECUZIONE E COMPENSO

L'affidamento avrà la durata di anni **2 (due)** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

A discrezione dell'Amministrazione il servizio potrà essere rinnovato per un altro anno, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., previo reperimento delle risorse finanziarie.

Il compenso previsto a base di asta è di € 13.500,00 da assoggettare a ribasso d'asta per annualità (oltre IVA ed ulteriori oneri previsti per legge se dovuti), corrisposto e versato con frazionamento del canone trimestrale.

L'importo aggiudicato è onnicomprensivo e fisso, anche qualora il numero dei lavoratori dovesse aumentare.

5. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI

5.1 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionale avviene, ai sensi dell'art. 24 del "Codice", attraverso la verifica del fascicolo virtuale dell'operatore economico in relazione alle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95, nonché dei dati immessi dagli operatori economici che attestano i requisiti di ordine generale, reso dalla banca dati dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC o Autorità), attraverso la funzionalità di consultazione di suddetto fascicolo attraverso la piattaforma Acquisti in Rete. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, devono obbligatoriamente compilare il proprio **FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico**.

5.2 PUBBLICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è integralmente pubblicata (e resa nella disponibilità dei candidati) nella piattaforma e-procurement acquistinretepa MePA e nella sezione Bandi di Gara del sito istituzionale del Comune di Vittoria.

5.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; al tale fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su files distinti;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e resi disponibili al candidato invitato che è comunque tenuto ad adeguare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni previste dal Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante costituisce causa di esclusione.

5.4 COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 5.3 del presente bando, ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e candidati invitati si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi all'indirizzo di posta elettronica certificata dirigente.risorseumane@pec.comunevittoria-rg.it (per la Stazione appaltante) ed all'indirizzo PEC indicato dai candidati invitati al momento dell'accreditamento alla piattaforma telematica.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Direzione Risorse Umane e Servizi Informatici; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

5.6 SUBAPPALTI E AVVALIMENTO

Per i servizi oggetto del presente affidamento non è previsto subappalto.

Si applica in ogni caso la disciplina di cui all'art. 119 del Codice.

5.7 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

È richiesto che l'operatore economico disponga di una sede operativa a Vittoria o, alternativamente, Acate, Comiso o Ragusa.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il candidato offerente per 180 gg. dal termine indicato nei documenti di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

È fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, in ogni caso, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di contrasto alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

5.8 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si avvertono i concorrenti che ai sensi dell'art. 101 del "Codice" le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al suddetto comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 5 (giorni) giorni lavorativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

5.9 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Per il servizio in oggetto non è richiesta la presentazione di garanzia provvisoria, verrà richiesta solamente la polizza assicurativa per la responsabilità civile-professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di competenza (massimale € 500.000,00) alla sottoscrizione del contratto.

5.10 VERSAMENTO CONTRIBUTO ALL'ANAC

Le stazioni appaltanti e gli operatori economici, in relazione alle procedure di affidamento di servizi il cui importo posto a base di gara è inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 2, punto 1, della Delibera n. 610 del 19 dicembre 2023 dell'ANAC, sono esenti dall'obbligo di contribuzione.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del "Codice".

Laddove dovessero pervenire offerte ammissibili dello stesso importo da parte di due o più operatori economici, la gara sarà aggiudicata all'operatore economico in possesso del maggiore numero di anni di esperienza acquisita nello svolgimento del servizio di medico competente e di sorveglianza sanitaria presso pubbliche amministrazioni, desunte dal Curriculum Vitae et Studiorum allegato nel MePA.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE, TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE

TERMINI: Le offerte, corredate di tutti gli allegati richiesti a titolo di documentazione amministrativa, dovranno pervenire – a pena di esclusione – entro e non oltre le ore **23:59 del 21 marzo 2025** esclusivamente, mediante la piattaforma di e-procurement "acquistinretepa - MePA" raggiungibile al seguente link: <https://www.acquistinretepa.it>.

È richiesta la previa registrazione e abilitazione da parte di ciascun candidato alla suddetta piattaforma in modo da procedere alla presentazione dell'offerta in risposta alla RdO aperta indetta dall'ente.

CONTENUTI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La Documentazione Amministrativa, necessaria per partecipare alla procedura aperta, dovrà contenere:

- Schema di domanda di partecipazione;
- Modello DGUE;
- Dichiarazione Art. 94 D.Lgs. 36/2023,
- Tracciabilità Dei Flussi Finanziari;
- Dichiarazione Protocolli Di Legalità;
- Patto Di Integrità;
- Dichiarazione Antimafia;
- Curriculum Vitae Et Studiorum;
- Fotocopia, Non Autenticata, Di Un Valido Documento Di Identità Del Sottoscrittore;

8. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello editabile di cui **all'allegato a)** "domanda di partecipazione" al presente bando di gara, e sottoscritta digitalmente dal Professionista.

8.2 MODELLO DICHIARAZIONE DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Con riferimento alla compilazione del DGUE, si comunica che il candidato invitato è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, anche a campione, si riserva la facoltà di verificare la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il **Modello DGUE** dovrà essere compilato come segue:

1. relativamente alla parte II:
 - A. Informazioni sull'operatore economico;
 - B. Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico (laddove applicabile);
2. relativamente alla parte III: tutti i punti seguendo le indicazioni sul documento;
3. relativamente alla parte IV: Indicazione globale per tutti i criteri di selezione - sezione α (se presente), per attestare i requisiti di cui al punto 3.7 del presente bando di gara e tutti quelli ivi previsti per legge, in ogni caso dovrà essere compilata la sezione di specifico riferimento **all'iscrizione in un registro professionale pertinente**, nel caso in esame **l'iscrizione nell'elenco dei medici in possesso dei titoli e requisiti previsti dall'art. 38, comma 1 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.**;

8.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

8.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun candidato rende inoltre le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

- Dichiarazione ai sensi dell'art. 94 D.lgs. 36/2023;
- Dichiarazione protocolli di legalità;
- Tracciabilità dei flussi finanziari;
- Patto di integrità;
- Dichiarazione Antimafia.

8.3.2 Documentazione a corredo

Si chiede inoltre di allegare nella specifica piattaforma di e-procurement "MePA" un documento di riconoscimento in corso di validità ed il Curriculum vitae et studiorum che attesta il numero di anni di esperienza acquisita nello svolgimento del servizio di medico competente e di sorveglianza sanitaria presso pubbliche amministrazioni.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

9.1 OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA

Entro il termine fissato nel bando, il candidato dovrà formulare la propria offerta economica sulla RdO aperta sul MePA.

La validità dell'offerta è stabilita in 180 giorni decorrenti dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte ai sensi della normativa vigente.

Non saranno ammesse offerte con ribasso pari a zero o in aumento rispetto al valore complessivo posto a base d'asta, **pena l'esclusione dalla gara.**

Ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. 36/2023, si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale

9.2 DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine di cui al paragrafo 7, il candidato dovrà depositare a sistema l'importo della propria offerta ribassata, con le modalità previste dal MePA di cui alla piattaforma di e-procurement di acquistinretepa.

10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente bando di gara.

IL RUP

f.to *Dott.ssa* Giuseppa di Modica