



Città di Vittoria

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
DIREZIONE AFFARI GENERALI E ATTIVITA' CULTURALI

SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI

Prot.gen. n. 56106 del 06/12/2024

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PRIVATI
A SOSTEGNO DELLA REALIZZAZIONE
DELLA STAGIONE TEATRALE 2024/2025 DEL COMUNE DI VITTORIA.**

Il Comune di Vittoria nell'anno corrente 2024/2025 organizza una Stagione Teatrale di prosa, che si svolge al Teatro Comunale "Vittoria Cultura" di Vittoria e che consta di n.8 spettacoli che, tradizionalmente, vanno a collocarsi nei mesi a partire da Gennaio fino a Maggio. Protagonisti ne sono compagnie e artisti di fama nazionale e internazionale.

E' interesse dell'Amministrazione comunale, per le finalità di cui sopra e per garantire la buona riuscita della Stagione Teatrale, acquisire contributi economici che assicurino la buona organizzazione di ogni spettacolo. L'Amministrazione comunale intende ricercare, mediante procedura a evidenza pubblica, soggetti esterni all'Amministrazione comunale, enti, organismi e soggetti pubblici o privati, anche in forma associata, che intendano proporsi come sponsor a sostegno della Stagione Teatrale.

1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La procedura in oggetto viene attuata secondo quanto previsto:

- a) dall'articolo 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 s.m.i. «Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica»;
- b) dall'art. 119 del D. Lgs. N. 267/2000;

2. FINALITÀ DELL'AVVISO

Con il presente avviso pubblico si intende procedere, nell'ottica di promozione culturale del territorio cui l'iniziativa è destinata, alla ricerca di sponsorizzazioni e contribuzioni a sostegno finanziario della realizzazione della Stagione Teatrale 2024/2025 del Comune di Vittoria (di seguito Stagione Teatrale).

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE DI CONTRIBUZIONE

Gli interessati a sostenere la Stagione Teatrale, devono:

far pervenire le offerte di sponsorizzazione redatte secondo il modello allegato (Allegato 2 - Domanda di partecipazione e dichiarazione di offerta economica) unitamente all'informativa sulla privacy (Allegato 4). I seguenti atti dovranno pervenire al Comune di Vittoria – Ufficio Protocollo – Via Bari, 83 – 97019 Vittoria, via mail a: protocollogenerale@comunevittoria-rg.it o attraverso posta certificata PEC all'indirizzo protocollogenerale@pec.comunevittoria-rg.it.

Sulla busta in caso di offerta in forma cartacea o nell'oggetto della PEC dovrà essere apposta la seguente dicitura: **“SPONSORIZZAZIONE PER LA STAGIONE TEATRALE 2024/2025 DEL COMUNE DI VITTORIA”**.

Coloro che sostengono la Stagione Teatrale nelle forme sopra indicate possono utilizzare presso la propria azienda o i propri siti web, sui profili social o sulla carta intestata il logo del Comune di Vittoria come “Sostenitore della Stagione Teatrale 2024/2025 del Comune di Vittoria”. Sul Comune non grava alcun obbligo di rendere visibili marchi e/o insegna o ditta degli offerenti, come è successivamente specificato nella disciplina delle sponsorizzazioni, né alcun altro corrispettivo. Si prescinde dalle procedure amministrative relative alle sponsorizzazioni qui di seguito esposte.

4. SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA:

Il Comune di Vittoria, Direzione Affari Generali e Attività Culturali - Servizio Cultura, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee.

Il presente avviso non deve ritenersi in alcun modo vincolante per l'Amministrazione ed è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

5. INDIVIDUAZIONE DEGLI OBBLIGHI DEL COMUNE:

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione garantisce, in linea generale, e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione, un ritorno di immagine mediante:

- a) visibilità e riconoscibilità nelle conferenze stampa e nelle manifestazioni correlate, nonché negli appositi spazi del sito web del Comune stesso;
- b) possibilità di utilizzo del marchio Comune di Vittoria associato alla definizione “sponsor” e al nome/ditta, nei propri siti web, sui propri profili social, nelle locandine della programmazione della manifestazione in oggetto, o con ulteriori modalità che saranno concordate con il Comune anche in relazione all'entità dell'offerta presentata.

6. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE E PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO:

I rapporti tra lo Sponsee (Comune) e gli Sponsor saranno disciplinati da un “Contratto di sponsorizzazione” stipulato ai sensi della normativa vigente. Lo schema base del contratto è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante (Allegato 3). Ulteriori elementi inerenti i rapporti tra Comune e Sponsor non previsti dallo schema di contratto, con particolare riferimento alle modalità di pubblicità del proprio nome/ditta in relazione all'entità dell'offerta, saranno definiti in una trattativa diretta. Le somme erogate a titolo di sponsorizzazione sono considerate al netto delle imposte di legge. Il pagamento delle somme dovute dagli sponsor sarà disciplinato dal contratto di sponsorizzazione.

7. REQUISITI DELLO SPONSOR:

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi, purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione ed esenti da ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale con la Pubblica Amministrazione.

Inoltre gli sponsor dovranno avere i seguenti requisiti che saranno valutati discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale:

- l'attività dello sponsor deve non essere in contrasto con gli interessi pubblici - assenza di conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine del Comune o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con il Comune;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- la pubblicità diretta alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
- in contrasto con le disposizioni di legge o regolamento;
- messaggi pubblicitari che creano pregiudizio o danno all'immagine del Comune.

8. DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA:

L'offerta dovrà essere costituita dai seguenti documenti:

- a) domanda di partecipazione (allegato 2) avvalendosi dello schema allegato al presente bando con cui l'interessato dichiara:
 - ✓la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - ✓l'inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
 - ✓(nel caso di società) l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
 - ✓la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, religiosa o sindacale.
- b) accettazione espressa dello schema di contratto (allegato 3) di sponsorizzazione allegato al presente bando;
- c) informativa al trattamento dei dati personali (allegato 4).

9. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE:

Le proposte pervenute entro il suddetto termine saranno valutate dal personale dipendente della Direzione Affari Generali e Attività Culturali - Servizio Cultura. Le proposte saranno valutate sulla base della loro coerenza con le finalità della Stagione Teatrale. Il Comune si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative e di chiedere ai proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.

N.B. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione Comunale ma è destinato ad una ricerca diretta a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a sponsorizzare la Stagione Teatrale. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse.

10. ASPETTI FISCALI

Il valore della sponsorizzazione, in relazione alla promozione dell'immagine dello sponsor, è pari all'importo che verrà specificato in sede di contratto.

L'operazione è soggetta all'applicazione dell'I.V.A., pertanto il Comune emetterà regolari fatture a fronte delle sponsorizzazioni.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati (in seguito, "GDPR") i dati raccolti sono trattati per le finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della procedura del presente bando. Il Comune di Vittoria è il titolare del trattamento. Il trattamento sarà realizzato in forma sia cartacea che elettronica e/o automatizzata, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR, ad opera di soggetti appositamente incaricati, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

IL DIRIGENTE

F.to Dott.ssa Virna Mandarà