



CITTA' DI VITTORIA

Oggetto: Concorso pubblico per titoli, prova scritta e prova orale, per la copertura di n. 2 posti con contratto a tempo determinato di apprendistato con profilo di **"Istruttore Direttivo dei Servizi Culturali"**, Area dei Funzionari ed EQ.

Verbale n.2 **Prova scritta**

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) addì sedici (16) del mese di luglio, in Vittoria, presso i locali del Centro Polo Fieristico Vittoria Mercati si è riunita alle ore 12,00 la Commissione della procedura di cui in oggetto, nominata **con determinazione del Segretario Generale n. 1598 del 16/05/2024** e successiva di modifica **n. 1902 dell'11/06/2024**, è così composta:

- **Arch. Emanuele Ciciarella**, Dirigente a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, c.1 del D.lgs 267/2000 della Direzione, "Urbanistica ed Ecologia" in qualità di Presidente;
- **Dott. Gianpaolo Monaca**, Dirigente a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, c.1 del D.lgs 267/2000 della Direzione "Polizia Municipale e Protezione Civile" del Comune di Vittoria in qualità di componente;
- **Sig.ra Francesca Impoco Regina**, "Istruttore Direttivo Amministrativo", Area dei Funzionari EQ, ex Cat. "D" dipendente del Comune di Vittoria, in qualità di componente;

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la dipendente Dott.ssa Concetta Giaquinta, Istruttore Amm.vo, Area degli Istruttori.

Il Presidente, dichiara aperta la seduta, richiama l'attenzione della Commissione sulla necessità di una scrupolosa ed attenta verifica dell'applicazione delle norme che regolano le procedure concorsuali per un ordinato ed uniforme svolgimento della prova.

Il Presidente ricorda ai componenti che, ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso, la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così distinti:

40 punti per la prova scritta la quale è superata se il candidato ha riportato una valutazione pari a 28/40;
40 punti per la prova orale la quale è superata se il candidato ha riportato una valutazione pari a 28/40, durante la prova orale sarà valutata la conoscenza della lingua inglese che attribuirà solamente l'idoneità/non idoneità.

La Commissione stabilisce i criteri per la valutazione della prova scritta e il tempo dello svolgimento della medesima come segue:

- per la prova scritta sono previsti n.40 quesiti a risposta multipla di cui n.2 situazionali e 38 tecnici da svolgere in un'ora di tempo (sessanta minuti):
 - per i **quesiti situazionali** il candidato ha la possibilità di scegliere una risposta su tre possibili alternative, tra le quali:
 - ✓ una efficace (punteggio 1)
 - ✓ una mediamente efficace/neutra (punteggio 0,50)
 - ✓ una meno efficace/non efficace/ non data (che non attribuisce alcun punteggio);

- per i **quesiti tecnici** il candidato ha la possibilità di scegliere una risposta su tre possibili alternative:
 - ✓ una risposta esatta (punteggio 1);
 - ✓ una risposta errata / risposta non data: (punteggio 0);

La prova scritta, ai sensi dell'art.10 del d.L. n.44/2021 convertito in legge n.76/2021 del 28/05/2021, si svolge esclusivamente mediante strumentazione informatica e piattaforme digitali.

Alle ore 12,00 viene disposta l'apertura dei varchi ai fini dell'espletamento delle operazioni di riconoscimento ad opera dello staff tecnico della ditta Recrytera srl che gestisce le operazioni concorsuali. Le operazioni di check in sono effettuate con l'apposizione di un braccialetto contenente un QR CODE, corrispondente a quello indicato nella lettera di partecipazione, associato al tablet con cui i candidati svolgono la prova scritta.

I varchi sono chiusi alle ore 12,10.

Si dà atto della presenza di n.2 candidati in totale su n.5 candidati convocati nella sede del Centro Polo Fieristico Vittoria Mercati, come da comunicazione della ditta Recrytera srl.

La Commissione prende atto che il software della ditta Recrytera srl genera in modalità random le tre batterie da 40 quesiti. Le tre batterie sono stampate ed imbustate in tre buste distinte e consegnate al Presidente.

Le due sottoelencate candidate presenti vengono chiamate al tavolo della Commissione per procedere all'estrazione della busta:

AYPU974DF1

KN2WEZ8PBX

Di comune accordo tra le candidate, viene individuata la candidata AYPU974DF1 che procede all'estrazione di una delle tre buste anonime.

Aperta la busta scelta dalla candidata, il Presidente comunica che è stata estratta la busta n.1 contenente i 40 quesiti a risposta multipla da somministrare ai candidati, sulla busta estratta della prova d'esame viene riportata la dicitura "busta estratta n. 1" e viene firmata dalle due candidate.

Successivamente vengono aperte le buste non estratte prima la n. 3 e dopo la n. 2 e su ciascuna di esse viene riportata la dicitura "Busta non estratta " e vengono firmate dalle due candidate. La Commissione acquisisce agli atti le tre buste.

Il funzionario informatico della ditta Recrytera, dopo aver ricordato:

- le regole di svolgimento della prova scritta,
- la durata della prova in 60 minuti ;
- i punteggi di attribuzione ai **quesiti tecnici e situazionali.**

procede alla riproduzione di un video che espone la modalità di funzionamento del tablet per la prova scritta.

Alle ore 12,21 viene comunicato ai candidati il codice per lo sblocco dei quesiti in piattaforma della prova scritta attinente alle materie indicate all'art.9 del bando e viene dato inizio alla prova. La prova d'esame è realizzata in forma anonima, con l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

La candidata KN2WEZ8PBX termina la prova prima dello scadere dei 60 minuti e viene accompagnata all'uscita dal personale di sorveglianza.

Alle ore 13,08, la candidata AYP974DF1 ha ultimato la prova e lascia l'aula.

La Commissione prende atto del servizio di vigilanza durante l'espletamento della prova effettuato dalla ditta Recrytera srl e dal personale incaricato dalla Direzione "Risorse Umane", che ne garantisce la correttezza.

La Commissione dà atto che la verifica dei risultati avviene con procedura informatica secondo le modalità previste nel bando di concorso, ovvero con modalità che assicurino l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali.

Attribuiti i punteggi, si procede, in modalità digitale, con le operazioni di scioglimento dell'anonimato ed il sistema genera automaticamente l'esito della prova e l'elenco degli idonei sulla base dei punteggi acquisiti.

Le sottoelencate candidate hanno superato la prova in quanto hanno ottenuto un punteggio da 28 a 40, come segue:

CODICE INPA	PUNTEGGIO	ESITO
KN2WEZ8PBX	40	Superata
AYPU974DF1	38	Superata

Al termine delle operazioni, il Presidente dà mandato al Segretario, di pubblicare il presente verbale, all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso e sul portale InPA.

Il Presidente ricorda ai componenti di riconvocarsi il 01 agosto alle ore 9,00 per l'espletamento della prova orale come da verbale n. 1 del 17/06/2024.

La seduta si chiude alle ore 13,20

Letto, confermato e sottoscritto in Vittoria il 16/07/2024

IL PRESIDENTE f.to Arch. Emanuele Cicciarella

IL COMPONENTE f.to Dott. Gianpaolo Monaca

IL COMPONENTE f.to Sig.ra Francesca Regina Impoco

IL SEGRETARIO f.to Dott.ssa Concetta Giaquinta