

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Iaquez Agata**
 Indirizzo(i) Nr 1/M , via Livorno, 97019, Vittoria, Italia
 Telefono(i) 3388049997
 Fax
 E-mail iaquezagata@virgilio.it
 Cittadinanza Italiana
 Data di nascita 19/07/1970
 Sesso Femminile

Esperienza professionale

Dal 01/2021
 Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore finanziario
 Principali attività e responsabilità Organizzare incontri con i clienti, assisterli nella scelta dei prodotti di prestito, verificare la documentazione fornita, compilare, aggiornare ed archiviare la documentazione
 Nome e indirizzo datore di lavoro Banca del Fucino, via A. Manzoni nr 175, Vittoria (Rg)
 Date 06/2019 a 04/2020
 Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore finanziario
 Principali attività e responsabilità Organizzare incontri con i clienti, assisterli nella scelta dei prodotti di prestito, verificare la documentazione fornita, compilare, aggiornare ed archiviare la documentazione, aggiornare e mantenere i database.
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Credipass S.r.l , via Archimede nr 281, Ragusa
 Tipo di attività o settore Società' di mediazione creditizia
 Date 04/2018 a 05/2019
 Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore finanziario
 Gestione telemarketing, organizzare incontri con i clienti, verificare documentazione, caricamento pratiche tramite gestionale As 400, elaborare , revisionare e completare le richieste di prestito o finanziamento.
 Nome e indirizzo datore di lavoro Santander Consumer bank, viale Sicilia nr 58, Ragusa
 Tipo di attività o settore Banca

Date	09/2017 a 03/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Esecutore dei servizi amministrativi , front office Organizzazione delle attività interne, raccolta, organizzazione, archiviazione dati, gestire le relazioni con il pubblico.
Nome e indirizzo datore di lavoro Tipo di attività o settore	Studio Statelli Consulting e services, via Principe di Piemonte 20, Comiso Studio di consulenza
Date	12/2007 a 09/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore turistico museale Gestione ufficio turistico, accoglienza turistica, visite guidate. Pro-Loco Vittoria/Scoglitti in collaborazione con il comune di Vittoria.
Date	09/1990 a 11/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Operatore turistico Front office, gestione chiamate, prenotazioni, accoglienza clienti dall'arrivo alla partenza. Back-office, fatturazione, gestione personale ai piani e ristorante.
Nome e indirizzo datore di lavoro Tipo di attività o settore	Hotel Agathae, via Eugenio Montale, Scoglitti. Settore turistico alberghiero.

Istruzione e formazione

Date	Dal 01/07 al 31/07 2020
Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione	Corso professionale in "Addetto redazione buste paga" Le mensilità aggiuntive, l'indennità economica di maternità, gli elementi della retribuzione, l'infortunio, alcuni tipi di contratto, svolgimento del rapporto di lavoro. Finanziato da Ali agenzia per il lavoro. Codice progetto 011PROTD2021918
Date	Dal 19/05 a 30/06 2020
Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo d'organizzazione	Corso di formazione professionale in addetto alla contabilità generale Finanziato da Forma.Temp. Docente Filippo Corvo Gli acquisti, le vendite e il loro regolamento, la gestione accessoria e straordinaria, i regimi contabili, l'Iva, la fattura elettronica, la Pec, le scritture e i conti.
2018	Iscrizione elenco "Oam" organismo agenti e collaboratori finanziari
2014	Corso di "inglese turistico" durata corso 100 ore in 5 moduli Ente attuatore agenzia per il lavoro "Ali" s.p.a
2010	Corso di "Inglese commerciale avanzato" Ente organizzatore Ist. Professionale "Verga" di Vittoria
2009	Corso per "Mediatore culturale" Ente organizzatore cooperativa sociale "Pallium" in collaborazione con il comune di Vittoria
2009	Ecdl patente europea del computer Ente organizzatore Ist. Professionale "G. Marconi" Vittoria
2008	Corso per "Operatore Museale" First level Ente promotore" Comune di Vittoria – UNPLI Sicilia
2007	Corso "impiegato ufficio amministrativo" Ente organizzatore "Adecco Italia" soc. di formazione

- 2004 Attestato di qualifica professionale " Addetto alla reception"
Ente organizzatore ist. per la formazione professionale "Isproa" Comiso in collaborazione con la Confcommercio di Ragusa
- 2003 Attestato di qualifica professionale "Operatore socio-assistenziale"
Ente organizzatore coop. "Nuove Speranze "Modica in collaborazione con la Regione Sicilia
- 1989 Diploma di "Liceo Linguistico "
Liceo Linguistico "Lanza" Vittoria

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Autovalutazione
Livello europeo (*)
Lingua Inglese
Lingua Francese

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
1	B 2	B2	B 2	B 2	B 2
2	A 2	A2	A 2	A 2	A 2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

- Capacità e competenze sociali
Ottima capacità di adattamento e lavoro in team, acquisite durante la mia esperienza in ambito turistico, in quanto lo spirito di gruppo è fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi.
- Capacità e competenze organizzative
Grazie alle mie esperienze professionali durante le quali mi è stato richiesto di gestire autonomamente le attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati sono in grado di organizzare il mio lavoro in modo autonomo.
- Capacità e competenze tecniche
Ottimo uso del gestionale As 400 e Feevo utilizzato in ambito finanziario
- Capacità e competenze informatiche
Ottimo uso del pacchetto office, posta elettronica, internet
- Altre capacità e competenze
Ottima padronanza nel telemarketing e attitudine al problem-solving acquisita durante la mia esperienza lavorativa in ambito finanziario.
- Patente
Patente di guida categoria B
- Ulteriori informazioni
Sono un membro del direttivo di cittadinanza attiva "Vittoria Scoglitti", associazione per la difesa dei diritti dei cittadini.
Sono stata consigliere comunale della città di Vittoria dal 2016 al 2018
- Allegati