



## DISTRETTO D 43

Vittoria - Comiso - Acate - ASP n.7

ALLA

### AVVISO PUBBLICO

**PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ACCREDITAMENTO DELLE IMPRESE SOCIALI, DELLE COOPERATIVE, DEI RAGGRUPPAMENTI E DEI CONSORZI ED ALTRI ORGANISMI DEL TERZO SETTORE NON AVENTI SCOPO DI LUCRO EROGATORI, TRAMITE VOUCHER, DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI) E ASSISTENZA DOMICILIARE NON INTEGRATA (SAD) IN FAVORE DI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI. - FONDI PAC -**

Il Comune di Vittoria, capofila del Distretto Socio Sanitario D43, in attuazione del Piano di Intervento Anziani di cui ai Fondi Pac, indice selezione pubblica per l'aggiornamento dell'accREDITAMENTO di soggetti del Terzo Settore, erogatori, tramite voucher, dei servizi di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) e di Assistenza Domiciliare Non Integrata (SAD/) a favore di anziani, over 65, in condizione di non autosufficienza.

Considerato che per l'erogazione dei servizi occorre presentare istanza di accREDITAMENTO per la sottoscrizione di Patto di accREDITAMENTO, tramite la pubblicazione del presente avviso;

Tenuto conto che l'Ambito territoriale dell'accREDITAMENTO riguarda il Distretto Socio Sanitario D43, di cui fa parte il Comune di Vittoria, il Comune di Comiso, il Comune di Acate e l'ASP n 7 e rappresenta l'ambito di riferimento e il luogo di erogazione dei servizi domiciliari SAD ed ADI di cui ai Fondi PAC

### INFORMA

Le imprese sociali, le cooperative, i raggruppamenti, i consorzi e altri organismi del terzo settore non aventi scopo di lucro, in possesso dei requisiti sotto elencati e iscritti all'Albo Regionale delle istituzioni assistenziali (art. 26 della L.R. 22/86), nella sezione anziani e/o disabili e nella tipologia assistenza domiciliare o in altro analogo albo istituito presso altre Regioni d'Italia o presso uno Stato membro dell'Unione Europea, rilasciato in base alla normativa di riferimento ivi vigente, che possono presentare istanza di accREDITAMENTO per l'erogazione tramite voucher di prestazioni domiciliari di ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA (ADI); ASSISTENZA DOMICILIARE NON INTEGRATA (SAD) a favore di anziani, over 65, non autosufficienti.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli Enti interessati possono presentare richiesta di accREDITAMENTO per l'iscrizione all'Albo Distrettuale. La richiesta per l'accREDITAMENTO dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 19/12/2019 presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Vittoria, Via Palestro ang Via Bari, con indicazione del mittente e della dicitura: "**RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO E DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DISTRETTUALE DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER LA SEZIONE ANZIANI E/O DISABILI e TIPOLOGIA: ASSISTENZA DOMICILIARE ADI e SAD**" e riportare i dati dell'organismo richiedente, completi di indirizzo, numero di telefono, e mail

e pec. Il presente AVVISO e gli allegati sono disponibili presso l'Home page dei Comuni del Distretto Socio Sanitario D43 e scaricabili sul seguente sito istituzionale: [www.comunevittoria.gov.it](http://www.comunevittoria.gov.it)

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli Enti che vogliono accreditarsi con il Distretto Socio Sanitario D43 per l'erogazione degli interventi domiciliari a favore di anziani over 65 in condizioni di non autosufficienza, devono possedere i seguenti requisiti previsti nel Regolamento Distrettuale di Accreditamento di seguito riportati.

<p><b>1) Requisiti di ordine generale</b></p>	<p>a) Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs.n. 18/04/2016 n. 50;</p> <p>b) Iscrizione al registro delle imprese presso il C.C.I.A.A. con oggetto di attività rispondente al servizio di assistenza domiciliare da cui risulti oltre all'iscrizione all'ufficio medesimo: la denominazione dell'impresa, l'indicazione del titolare e/o del legale rappresentante dell'impresa, che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi in stato di liquidità, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività, inesistenza di cause di decadenza, di divieto e di sospensione di cui all'art. 10 della legge 575/65 e ss.mm.ii;</p> <p>c) Applicazione integrale dei CCNL di settore rispetto alla normativa vigente in materia di rapporto di lavoro;</p> <p>d) Rispetto degli obblighi relativi ai pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori (DURC);</p> <p>e) Rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;</p> <p>f) Ove richiesto, posizione regolare rispetto agli obblighi ed agli adempimenti previsti in materia di diritto al lavoro dei soggetti diversamente abili di cui alla legge 68/99;</p> <p>g) Per le cooperative sociali obbligo di presentare attestazione di revisione ovvero certificato di revisione, ai sensi della circolare 4 del 27/05/03;</p> <p>h) Di essere in possesso di idonea certificazione di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001-2015</p>
<p><b>2) Requisiti di idoneità professionale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iscrizione all'Albo Regionale nella sezione anziani e/o disabili tipologia assistenza domiciliare;</li> <li>• mission desumibile dallo statuto congruente con la tipologia di servizio domiciliare; possesso della Carta dei Servizi o in mancanza Dichiarazione di impegno del legale rappresentante a realizzarla nel termine di un mese dall'Accreditamento, pena la decadenza dell'Accreditamento stesso, con l'indicazione della tipologia delle prestazioni da erogare, modalità di collaborazione con la Committenza per elaborazione e attivazione dei progetti e/o prestazioni, modalità di erogazione del servizio e le condizioni per facilitare la valutazione del servizio da parte di utenti e dei soggetti che rappresentano i loro diritti.</li> </ul>
<p><b>3) Requisiti organizzativi</b></p>	<p>a) Solidità economica e finanziaria desumibile dal bilancio;</p> <p>b) Obbligo del soggetto accreditato di garantire, fin dalla data di sottoscrizione del Patto di Accreditamento, le figure professionali secondo gli standard, competenti e con specifico titolo professionale e il loro adeguato inquadramento contrattuale;</p> <p>c) Obbligo del soggetto accreditato di garantire fin dalla data di sottoscrizione del Patto di Accreditamento la presenza di una figura professionale con compiti di segretariato sociale e di coordinamento organizzativo;</p> <p>d) Obbligo del soggetto accreditato di garantire programmi di aggiornamento e formazione per i propri dipendenti o associazioni per un minimo di 15 ore all'anno di formazione e/o supervisione del personale impiegato;</p> <p>e) Obbligo del soggetto accreditato di garantire copertura assicurativa RC di tutti gli operatori dipendenti e collaboratori per rischi di responsabilità civile e per infortuni sul lavoro, con corretto inquadramento ai fini previdenziali e assistenziali (INPS e INAIL) per operatori;</p> <p>f) Progetto socio assistenziale (Carta del servizio ADI/SAD-ADA) redatto dall'Ente accreditato contenente i criteri organizzativi comprensivi di: modalità adottate per il tour over, le modalità di erogazione del servizio, i tempi dell'intervento, i criteri di monitoraggio e valutazione delle attività ed eventuali servizi migliorativi oltre a quelli previsti nel disciplinare (documento allegato "A" all'avviso pubblico).</p>

## SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO

L'accreditamento non comporterà automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni in quanto tale ipotesi è subordinata all'aggiornamento del Catalogo (Albo Distrettuale) ed alla sottoscrizione del Patto di accreditamento da stipularsi tra il Comune di Vittoria e gli Enti accreditati.

### Informazioni:

1. I requisiti di cui ai punti 1) 2) e 3) possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, così come modificato dall'art. 15 comma 1 della Legge 183/2011, da parte del rappresentante legale o da chi formalmente delegato.
2. L'Amministrazione accreditante, in caso di autocertificazione ai sensi del D. Lgs 445/2000, così come modificato dall'art. 15 comma 1 della Legge 183/2011, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti richiesti per l'accreditamento, mediante l'acquisizione diretta o indiretta della necessaria documentazione.
3. L'iscrizione nell'Albo Distrettuale comporta da parte dei soggetti accreditati la dichiarazione di presa visione e di accettazione integrale del "Patto di Accreditamento" senza riserva alcuna e di tutte le clausole ivi contenute.
4. I soggetti raggruppati in ATI ed RTI che presentano richiesta di accreditamento, se in possesso dei requisiti, si impegnano alla costituzione dell'ATI o della RTI entro 20gg e comunque precedentemente alla firma del patto.
5. In caso di mancanza di Carta dei Servizi è necessaria una dichiarazione di impegno del legale rappresentante dal quale emerga l'obbligo di dotarsi della carta entro mesi 2 dalla data di firma del patto di accreditamento.
6. In caso di mancanza di certificazione di qualità è necessaria una dichiarazione di impegno del legale rappresentante dal quale emerga l'obbligo di dotarsi di certificazione entro mesi 2 dalla data di firma del patto di accreditamento.
7. La mancanza dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura di ammissione all'accreditamento dei soggetti e altrettanto dicasi per i seguenti motivi:
  - arrivo fuori termine della domanda di iscrizione;
  - mancata presentazione di tutta la documentazione prevista, o delle dichiarazioni sostitutive o attestazioni previste di cui ai punti 1) 2) e 3);

**Per gli Enti già accreditati è fatto obbligo di dimostrare, con idonea dichiarazione sostitutiva di atto notorio a firma del legale rappresentante e relativo documento di riconoscimento, il permanere dei requisiti previsti per l'iscrizione all'albo distrettuale come da istituzione dello stesso in data 31/03/2015 e successive integrazioni**

Il provvedimento di "Aggiornamento di Accreditamento delle imprese sociali, delle cooperative, dei raggruppamenti e dei consorzi e di altri organismi del terzo settore non avente scopo di lucro per l'erogazione dei voucher di € 18,00 comprensivi di oneri di gestione, per i servizi di assistenza domiciliare agli anziani non autosufficienti (SAD) e assistenza domiciliare integrata (ADI) finanziati dal piano di Azione e Coesione Nazionale PAC – Anziani del Distretto Socio-sanitario D43 avverrà con Determinazione dirigenziale del Responsabile del Comune Capofila.

Il Dirigente / Coordinatore del Comune Capofila  
Dott. Salvatore Guadagnino

