



CITTA' DI VITTORIA

Oggetto: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero due posti di dirigente amministrativo CCNL dirigenza area comparto Regioni EE.LL.

Verbale n.9 Svolgimento prima prova scritta

L'anno 2020 (duemilaventi) addì diciotto (18) del mese di giugno alle ore 8,00, presso la "Sala delle Capriate" ex Convento dei Frati Minori, sito a Vittoria in Via Principe Umberto, 91, si è riunita la Commissione della procedura concorsuale di cui in oggetto .

La Commissione nominata con determinazione del Segretario Generale n.1752 del 09/08/2019 è così composta:

- **Dott. Girolamo Di Fazio**, Presidente.
- **Prof.ssa Giorgia Maria D'Allura**, componente.
- **Avv. Elisabetta Marino**, componente.

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la dipendente del Comune di Vittoria con categoria D, **Sig.ra Aida Crisafulli Carpani**.

Sono presenti in aula tutti i componenti pertanto il Presidente al fine di procedere alle operazioni relative alla prima prova scritta del concorso in oggetto, dichiara aperta la seduta e inizia a dare lettura del verbale n. 8 del 17/06/2020 con cui sono state definite le modalità di svolgimento delle prove scritte d'esame del concorso in epigrafe anche in relazione alle misure e alle azioni da attuare per il contrasto alla diffusione pandemica COVID.

La Commissione dà atto che i concorrenti ammessi alle n. 2 distinte prove scritte sono stati convocati con avviso prot. n. 34 /Comm.Dir.Amm.vi del 18/05/2020 pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Vittoria con valore di notifica a tutti gli effetti di legge ;

Effettuate:

- le misure organizzative - gestionali volte a garantire le opportune condizioni di salubrità dei locali sede di esami e la tutela della salute dei candidati e di tutti i presenti;
- le procedure di identificazione dei candidati ammessi sostenere la prima prova scritta, individuati con valido documento di identità i cui dati sono trascritti sull' apposito elenco, la Commissione dà atto che sono presenti in aula n. 14 candidati e formula, per i candidati assenti la relativa esclusione dal concorso.

Alle ore 9,30 il Presidente procede all'appello dei candidati presenti in aula e prosegue ad illustrare le modalità di svolgimento della prima prova scritta; rammenta, altresì, il rispetto delle regole statuite all'art.10del bando precisando che i cellulari e/o altri strumenti di comunicazione informatici dovranno essere spenti fino al termine dei lavori e resi visibili alla Commissione .

A questo punto il Presidente fa constatare ai candidati l'integrità della chiusura di tre buste contenenti le tracce della prima prova scritta, invita un volontario per procedere alla scelta di una delle tre buste;

Il candidato Elia Giuseppe preleva una delle tre buste poste sul tavolo della Commissione.

Il Presidente procede all'aperta della traccia scelta, appone il secondo timbro sul quale apporre il

visto da ciascun componente .

La traccia scelta viene riprodotta all'interno della stessa aula in numero di 14 copie.

Alle suddette operazioni assistono il candidato volontario che ha scelto la busta, i membri e il segretario della Commissione. Le rispettive numero 14 copie della traccia scelta sono vidimate e consegnate ai candidati.

A ciascuno di essi è, altresì, consegnato un foglio protocollo aggiuntivo richiesti dai candidati.

Sono aperte le due buste delle tracce non scelte; il Presidente e un componente procedono alla lettura e a collocare sul tavolo della Commissione.

Il Presidente raccomanda ai candidati che durante la prima prova scritta non sarà consentito comunicare tra loro. I candidati potranno consultare i testi di legge e dizionari consentiti dalla Commissione a seguito di attento controllo effettuato prima dell'ingresso in aula dei candidati;

Il Presidente specifica che non sarà consentito, pena la invalidità delle prove, sottoscrivere i fogli o consegnati ivi incluso quello aggiuntivo, né apporvi altro segno di riconoscimento; non sarà consentito andare alla toilette non prima che siano trascorse 2 ore dall'inizio di ciascuna prova. Il candidato che contravverrà alle suddette disposizioni potrà essere escluso dal concorso.

Le ore 10,15 hanno inizio i lavori della prima prova scritta.

Come previsto dal bando la consegna dell'elaborato o l'abbandono dell'aula da parte dei candidati non può avvenire prima della metà del tempo assegnato e poiché il tempo assegnato è di cinque ore la consegna non può avvenire prima delle ore 12,45. Da quel momento e sino alle ore 13,45 tutti i 14 candidati hanno consegnato gli elaborati in busta chiusa e poi vidimata della Commissione con apposizione della data e contrassegnata con la lettera A);

Si procede, quindi a redigere:

l'elenco dei candidati assenti per i quali la Commissione ne dichiara l'esclusione dal concorso;

l'elenco dei candidati presenti che hanno effettuato la prima prova scritta d'esame ammessi alla seconda prova di esami scritta che si terrà nella stessa sede in data 19 giugno 2020 a decorrere dalle ore 9,00.

La Commissione conclude alle ore 14,00 le operazioni della prima prova di esame scritta concordando di riunirsi dalle ore 16,00 presso la Direzione Affari Generali e Risorse Umane per i lavori preparatori relativi alla seconda prova scritta d'esame.

La Commissione conclude i lavori alle ore 14,00

Letto, confermato e sottoscritto in Vittoria il 18/06/2020

IL PRESIDENTE Dott. Girolamo Di Fazio

IL COMPONENTE Prof.ssa Giorgia Maria D'Allura

IL COMPONENTE Avv. Elisabetta Marino

IL SEGRETARIO Sig.ra Aida Crisafulli Carpani

