



CITTA' DI VITTORIA

Oggetto: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero due posti di dirigente amministrativo CCNL dirigenza area comparto Regioni EE.LL.

Verbale n.17

Svolgimento della prova orale d'esame

L'anno 2020 (duemilaventi) addì venti (20) del mese di agosto in Vittoria, presso la Direzione Affari Generali e Risorse Umane di Palazzo di Città si è riunita alle ore 8,30 la Commissione della procedura di cui in oggetto.

La Commissione nominata con determinazione del Segretario Generale n.1752 del 09/08/2019 è così composta:

- **Dott. Girolamo Di Fazio**, Presidente.
- **Prof.ssa Giorgia Maria D'Allura**, componente.
- **Avv. Elisabetta Marino**, componente.

Svolge le funzioni di Segretario della Commissione la dipendente del Comune di Vittoria con categoria D, **Sig.ra Aida Crisafulli Carpani**.

Il Presidente constatata la presenza di tutti i componenti dichiara aperta la seduta per dare inizio ai lavori concernenti la prova orale prevista dalla procedura concorsuale di cui in oggetto.

In primo luogo la Commissione fissa i criteri di valutazione della prova orale, predisponendo apposita griglia di valutazione per ogni singola domanda, che ivi si allega. La Commissione trascrive le domande in fogli ripiegati e posti in n. 4 contenitori per diverse aree tematiche. L'elenco di tutte le domande predisposte viene allegato al presente verbale, altra copia delle domande viene ritagliata per far sì che ogni singola domanda possa essere ripiegata in modo non visibile ed inserita all'interno dei contenitori, debitamente chiusi.

La Commissione dà, altresì, atto che:

- ✓ l'ing. Giommarresi Giovanni, esperto in informatica, nominato con determinazione del Segretario generale n.1511 del 05/08/2020, quale componente esperto in informatica ai fini dell'accertamento delle conoscenze informatiche, con nota trasmessa via pec in data 13/08/2020 ha comunicato, per imprevisti impegni familiari, di rinunciare all'incarico in parola;
- ✓ per la regolare prosecuzione della procedura concorsuale, in sostituzione del dimissionario, con determinazione del S.G. n. 1554 del 14/08/2020, è stato nominato, quale componente esperto in informatica, il dott. Indovina Gaetano, laureato in informatica;

- ✓ le componenti della commissione, dott.ssa Giorgia D'Allura, e l'avv. Elisabetta Marino, avendo padronanza della lingua inglese e capacità di comunicare in modo fluente, provvederanno all'accertamento della conoscenza della lingua inglese, concernente la lettura, traduzione e conversazione di un brano all'uopo predisposto dalle medesime.

Alle ore 9.00 si dà atto che il dott. Indovina Gaetano, avendo esaminato gli atti della procedura e l'elenco con le generalità dei candidati ammessi alla prova orale, ha sottoscritto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D. P. R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione sostitutiva di assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di situazioni di incompatibilità che non vi sono motivi ostativi a ricoprire il ruolo di componente aggiunto della Commissione quale esperto in informatica.

Pertanto la Commissione, verificata la suddetta regolarità, attesta la presenza, per le prove orali, del componente esperto in informatica dott. Gaetano Indovina.

Alle ore 10.00 la Commissione si trasferisce presso la sala S. Giovanni di Palazzo di Città e dà atto che i concorrenti ammessi alla prova orale sono stati convocati come da calendario pubblicato - a decorrere dal 31/07/2020 - all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Vittoria con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Alle ore 10.10 il Presidente illustra le modalità di svolgimento della prova orale; fa constatare la presenza in aula di quattro contenitori chiusi contenenti le domande della prova orale, scritte su appositi fogli e ripiegati; specifica che per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche più diffuse, non sarà attribuito alcun punteggio.

Il Presidente prima di dare inizio alle prove orali dei suddetti candidati dispone che la Sala "San Giovanni", sede di esame, rimanga costantemente aperta al pubblico fermo restando, che l'accesso è limitato, per evitare assembramenti, ad un numero massimo di 12 persone che garantisca il contrasto alla diffusione pandemica COVID, ai fini della tutela della salute dei candidati, dei membri e dei presenti in aula;

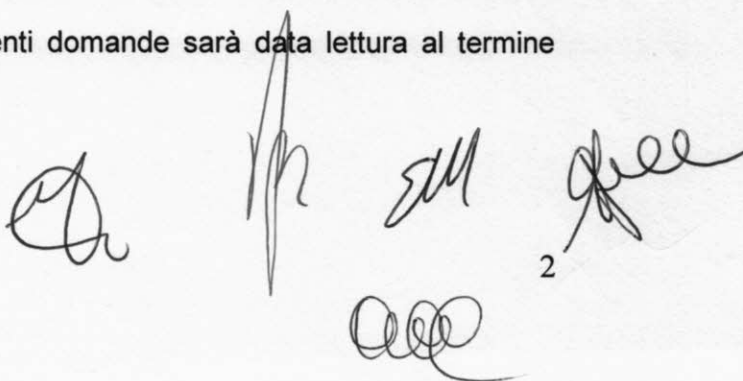
- ✓ all'atto di presentazione e, prima di accedere in aula, ai candidati, ai componenti della Commissione e a tutto il personale addetto alla vigilanza sarà fornita l'informativa per il contrasto della diffusione pandemica, comunque, affissa in prossimità della Sala San Giovanni e nel percorso per raggiungere detta sala ;

- ✓ tutti i concorrenti, gli addetti ai lavori ed eventuali presenti, sottoscrivono apposita autocertificazione attestante lo stato di salute correlata all'emergenza COVID.

Si rileva che tra il pubblico prendono posto due carabinieri in uniforme che dichiarano di essere in servizio per assistere alla prova orale, anch'essi comunque sottoscrivono apposita autocertificazione per il contrasto all'emergenza COVID.

Il Presidente specifica che la prova orale si intende superata se il candidato raggiunge un punteggio minimo di 60/100. Il punteggio sarà poi ricondotto in quarantesimi ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso. Ogni candidato estrarrà una domanda per ognuno dei 4 contenitori, e successivamente una quinta domanda che preleverà in uno dei contenitori a sua scelta, per un totale di 5.

Il Presidente comunica, altresì, che delle rimanenti domande sarà data lettura al termine della prova orale di entrambi i candidati.



2

La Commissione stabilisce che per definire l'ordine di chiamata dei concorrenti ammessi alla prova orale, si procederà mediante sorteggio dei nominativi riportati in ciascun foglio ripiegato e posti dinnanzi ai componenti. Il sorteggio determinerà l'ordine di chiamata dei candidati ai fini del colloquio.

Il Presidente invita, quindi, un volontario fra i presenti in aula ad estrarre i fogli ripiegati, si rende disponibile la sig.ra Giuseppa Di Modica nata a Vittoria 13.4.1969, che estrae uno dei fogli e lo consegna la Presidente che ne dà lettura. Il nominativo sorteggiato è quello del Dott. La Malfa Giorgio che viene invitato a sostenere la prova orale.

Alle ore 10.30 il candidato La Malfa Giorgio estrae la prima domanda e le successive, secondo l'iter stabilito. Contestualmente, la Commissione procede alla valutazione della stessa utilizzando la scheda predisposta.

Successivamente il candidato sostiene la prova riguardante l'accertamento delle conoscenze della lingua inglese e dell'informatica.

Pochi minuti prima della conclusione della prova orale del Dott. La Malfa, i due carabinieri presenti in aula lasciano la sala, salutano a voce alta Commissione e candidati.

Il candidato La Malfa conclude la prova orale alle ore 11.25.

Alle ore 11.27, con le medesime modalità viene effettuata la prova orale del candidato Basile Alessandro che estrae le domande, risponde alle stesse, secondo l'iter stabilito, compresa l'accertamento delle conoscenze dell'inglese e dell'informatica.

La prova orale di esame del candidato Basile Alessandro termina alle ore 12.20.

Concluse le prove orali s'invitano le persone presenti in aula ad uscire, onde poter completare le operazioni di valutazione dei candidati.

Successivamente, la Commissione acquisisce le relazioni dell'esperto d'informatica e delle due commissarie relativamente alla prova di lingua inglese, che si allegano.

Completate le operazioni di competenza la Commissione affigge l'elenco firmato da tutti i componenti nel quale sono attribuiti i punteggi dei candidati in centesimi ed in quantesimi, di cui si allega copia al presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto in Vittoria il 20/08/2020

IL PRESIDENTE Dott. Girolamo Di Fazio

IL COMPONENTE Prof.ssa Giorgia Maria D'Allura

IL COMPONENTE Avv. Elisabetta Marino

IL COMPONENTE ESPERTO Dott. Gaetano Indovina

IL SEGRETARIO Sig.ra Aida Crisafulli Carpani

The block contains five handwritten signatures in black ink, corresponding to the roles listed on the left. From top to bottom: 1. A signature that appears to be 'Girolamo Di Fazio'. 2. A signature that appears to be 'Giorgia Maria D'Allura'. 3. A signature that appears to be 'Elisabetta Marino'. 4. A signature that appears to be 'Gaetano Indovina'. 5. A signature that appears to be 'Aida Crisafulli Carpani'.