



**CITTA' DI VITTORIA
PROVINCIA DI RAGUSA**

Copia Deliberazione della Giunta Comunale

Deliberazione N. 151

Seduta del 14.03.2018

OGGETTO: Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa 2018/2020.

Approvazione.

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici- del mese marzo di gennaio ore 12,35, in Vittoria e nell'Ufficio Comunale, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

BILANCIO 2018	
INT. _____	
CAP. _____	
MOVIMENTO CONTABILE	
Stanz. di Bilancio	€. _____
Storni e variaz. al Bilancio	€ _____
Stanz. Assestato	€. _____
Imp. di spesa assunti	€. _____
Disponibilità	€. _____
Impegno del presente atto	€. _____
Disponibilità residua	€. _____
Il Responsabile del Servizio Finanziario	

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
<i>SINDACO: Avv. Giovanni MOSCATO</i>	x	
<i>VICE SINDACO: Dott. Andrea LA ROSA</i>		x
<i>ASS.RE: Ing. Paolo NICASTRO</i>		x
<i>ASS.RE: Avv. Valeria ZORZI</i>	x	
<i>S ASS.RE: Sig. Daniele BARRANO</i>	x	
<i>S ASS.RE: Avv. Alfredo VINCIGUERRA</i>	x	

con l'assistenza del Segretario Generale, Avv. Antonino Maria Fortuna il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

- VISTO l'Ord. A. EE. LL. vigente in Sicilia ed in particolare l'art.186;
- VISTA la L.R. n.30/00 artt.12 e 16;
- VISTO il D.L.vo n.267/2000

Parere Regolarità Tecnica

VISTA la presente proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Si attesta/ la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa

Vittoria, 14.03.2018

Il Dirigente
f.to Avv. Antonino Maria Fortuna

Parere Regolarità Contabile

VISTA la proposta di Deliberazione

ESPRIME PARERE in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di € _____ è imputata al _____

VISTO: Si attesta la copertura Finanziaria

Si dà atto che la presente proposta di Deliberazione comporta riflessi diretti/indiretta sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente

Vittoria,

Il Dirigente

Spazio riservato al Segretario Generale

Vittoria,

Il Segretario Generale

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'art. 16, commi 4,5 e 6 del D.L. n. 98 del 06/07/2011 con il quale sono disciplinati le modalità di adozione del Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa;

VISTA la relazione del 13/03/2018 con la quale sono individuate gli ambiti di intervento e la destinazione delle risorse derivanti dai risparmi attesi per il triennio 2018-2020;

RITENUTO opportuno adottare detto Piano di Razionalizzazione per il triennio 2018-2020 al fine di conseguire i vantaggi in esso specificati

P R O P O N E

Per i motivi di cui sopra

- 1) Approvare il Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualficazione della spesa – Triennio 2018-2020, così come descritto nella relazione che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Dare atto che la presente deliberazione sarà trasmessa a cura di questa Direzione, a tutti i Dirigenti delle Direzioni dell'Ente per i provvedimenti che riterranno opportuno adottare al fine del raggiungimento degli obiettivi, così come descritti nella relazione allegata e per come stabilito dal D.L. 98/11.
- 3) Dare atto, altresì, che il presente atto non comporta impegno di spesa.
- 4) Dare atto che il presente provvedimento costituisce oggetto di informazione sindacale.

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Avv. Antonino Maria Fortuna

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 ;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Procedutosi alla seguente votazione resa ai sensi di legge :

presenti n. ___ (4)

assenti n. ___ (2)

votanti n. ___ (4)

voti favorevole n. ___ (4)

voti contrari n. ___ (0)

astenuti n. ___ (0)

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, meglio descritta nella parte pregressa del presente provvedimento.



CITTA' DI VITTORIA

SEGRETARIO GENERALE

Vittoria li 12/03/2018

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art. 16 c. 4 d.l. 06.07.2011 n. 98) PERIODO 2018/2020

L'art. 16 del D.L. 98 del 06/07/2011, testualmente recita :

Comma 4 : “ Fermo restando quanto previsto dall'articolo 11, le Amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, possono adottare, entro il 31 marzo di ogni anno, Piani Triennali di Razionalizzazione e Riqualificazione della Spesa, di Riordino e Ristrutturazione Amministrativa, di Semplificazione e Digitalizzazione, di Riduzione dei Costi della Politica e di Funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche. Detti piani indicano la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari ”.

Comma 5 : “ In relazione ai processi di cui al comma 4, le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, dall'articolo 12 e dal presente articolo ai fini del miglioramento dei saldi di finanza pubblica, possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50%, per la contrattazione integrativa, di cui il 50% destinato alla erogazione dei premi previsti dall'articolo 19 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

La restante quota è versata annualmente dagli Enti e dalle Amministrazioni dotati di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del Bilancio dello Stato.

La disposizione di cui al precedente periodo non si applica agli enti territoriali e agli enti, di competenza regionale o delle province autonome di Trento e di Bolzano, del SSN. Le risorse di cui al primo periodo sono utilizzabili solo se a consuntivo è accertato, con riferimento a ciascun esercizio, dalle amministrazioni interessate, il raggiungimento degli obiettivi fissati per ciascuna delle singole voci di spesa previste nei piani di cui al comma 4 e i conseguenti risparmi. I risparmi sono certificati, ai sensi della normativa vigente, dai competenti organi di controllo “.

Comma 6 : “ I piani adottati dalle amministrazioni sono oggetto di informazione alle organizzazioni sindacali rappresentative.”

Sulla scorta di quanto sopra stabilito, con la presente si provvede a presentare una proposta di Piano Triennale di Razionalizzazione e Riqualificazione della Spesa. Il piano abbraccia ambiti di intervento diversi e aggiuntivi rispetto a quelli già previsti dalla normativa vigente (art. 64, c. 17, d.l. 112/2008; art. 12 e 16 del d.l. 98/2011) e, se necessario, andrà aggiornato, con l'indicazione delle eventuali ulteriori aree di intervento.

AMBITI DI INTERVENTO

Al fine di pervenire ad una riduzione della spesa, sono stati individuati i seguenti ambiti di intervento:

- a) telefonia fissa e telefonia mobile
- b) spese postali
- c) fitti
- d) Risparmio Fiscale e Finanziario per IRAP ed IVA.

INTERVENTI PREVISTI NEL TRIENNIO 2018/2020.

A) TELEFONIA FISSA E TELEFONIA MOBILE.

Il progetto di risparmio per l'anno 2018 prevede, tramite il coinvolgimento di tutte le direzioni dell'A.C., una diminuzione delle chiamate sia verso i fissi che verso i mobili.

A seguito di ulteriore razionalizzazione dei costi dovuti alla stipula di un nuovo contratto con altro gestore, sotto soglia Consip e di un costante monitoraggio del traffico effettuato si prevede come obiettivo primario per l'anno 2018 il mantenimento degli standard conseguiti.

Non sarà possibile abbattere ulteriormente la spesa in quanto la tipologia di contratto per la fonia mobile è a costo fisso.

Obiettivo primario per il triennio 2018 – 2020 è di abbattere la spesa prevista in bilancio di circa il 10%

B) SPESE POSTALI.

Coerentemente con la normativa della Direzione, si cercherà di limitare l'invio della corrispondenza tramite il servizio postale, utilizzando di preferenza gli strumenti telematici.

Considerato che nel precedente triennio sono già stati raggiunti ottimi risultati, addirittura maggiori rispetto agli obiettivi previsti, con un risparmio di circa il 40%, si è nell'ottica di advenire ad un ulteriore risparmio per l'Ente.

Obiettivo primario per il triennio 2018 – 2020 è di abbattere la spesa prevista in bilancio di circa il 10%

C) SPESE FITTI PASSIVI.

Per l'anno 2018 si prevede un risparmio di spesa consistente dovuto al completamento dell'iter di rilascio immobili ancora in corso, la cui riduzione di spesa non è a tutt'oggi quantificabile perché, su indicazione dell'Amministrazione Comunale, continua il processo di razionalizzazione della spesa riguardante le locazioni passive per gli immobili condotti in locazione dall'Ente, per cui verranno valutate altre possibili soluzioni utili al risparmio di spesa dell'Ente.

Obiettivo primario per il triennio 2018 – 2020 è di abbattere la spesa prevista in bilancio di circa il 10%.

D) RISPARMIO FISCALE E FINANZIARIO PER IRAP.

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane intende confermare quanto previsto in precedenza in riferimento al Risparmio Fiscale e Finanziario IRAP.

Per l'anno 2018, sono in corso di elaborazione i relativi risultati che saranno disponibili entro il 30 Settembre 2018 (data di scadenza della dichiarazione IRAP 2017).

I dati elaborati saranno certificati in sede di approvazione del Consuntivo 2018.

Si può ipotizzare che il risparmio netto potrà essere di circa € 40.000,00.

I risparmi saranno quantificati in relazione alle previsioni del bilancio in corso di approvazione.

DESTINAZIONE DELLE RISORSE

Come stabilito dalla normativa riportata in premessa, il 50% dei risparmi da utilizzare sarà così suddivisa :

- 25% per progetti di miglioramento di servizi che tengano conto del contributo apportato per le finalità del presente piano;
- 25% secondo il sistema premiale adottato dall'art. 19 D.L.vo 150/09, in coerenza con il sistema premiante adottato dal Comune all'interno del proprio Piano della Performance.

Tale quota è utilizzabile a tal fine solo se l'Amministrazione accerti, a consuntivo, con riferimento a ciascun esercizio, il raggiungimento degli obiettivi fissati per ciascuna delle singole voci di spesa previste nel piano e dei conseguenti risparmi. I risparmi devono essere certificati, ai sensi della normativa vigente, dai competenti organi di controllo.

Il presente Piano sarà oggetto di informazione sindacale.

Il Segretario Generale
f.to **Avv. Antonino Maria Fortuna**

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL SINDACO
f.to **Avv. Giovanni Moscato**

L'ASSESSORE ANZIANO
f.to **Avv. Valeria Zorzi**

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to **Avv. Antonino M. Fortuna**

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.03.2018

al 30.03.2018

registrata al n.

Reg. pubblicazioni

Dalla Residenza Municipale, li

SI DISPONE LA PUBBLICAZIONE
Vittoria li,
IL SEGRETARIO GENERALE

IL MESSO

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N°

Ai sensi e per gli effetti della L. n.44/91 art.11 e ss.mm.ii.

SI CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 16.03.2018

al 30.03.2018

che sono/non sono pervenuti reclami.

Dalla Residenza Municipale, li

IL MESSO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in dataPer:

- Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. N°44/91 ss.mm.ii.;
- Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 della L.R. N° 44/91 e ss.mm.ii.

Vittoria, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li.....

IL FUNZIONARIO DELEGATO
