



CITTA' DI VITTORIA

Oggetto: Selezione procedura di mobilità in entrata, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del d. l.vo n. 165/01 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 2 dirigenti amministrativi.

Verbale n. 3 Svolgimento colloquio

L'anno 2018 (duemiladiciotto) addì diciassette (17) del mese di aprile, presso la "Sala Quarto Stato" di questa residenza municipale, si è riunita alle ore 9,10, la Commissione della procedura di cui in oggetto.

La Commissione nominata con determinazione del Segretario Generale n.455 del 01/03/2018 è così composta:

- **Prof. Giuseppe Mineo**, in qualità di Presidente.
- **Dott.ssa Cristina Prinzivalli**, dirigente della Direzione "Ecologia e Tutela del Patrimonio Ambientale", in qualità di componente.
- **Dott. Salvatore Guadagnino**, dirigente della Direzione "Tributi e Fiscalità Locale" in qualità di componente.
- **Sig.ra Aida Crisafulli Carpani**, "Istr.re Dir.vo Amm.vo", Cat. "D", con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente constata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta e procede a dare lettura:

- del verbale n. 1 del 07/03/2018 con il quale si è proceduto alla disamina delle istanze di partecipazione di n.2 candidate ai fini della ammissione e/o esclusione alla selezione di cui in oggetto;
- del verbale n. 2 del 29/03/2018 con il quale, per le motivazioni ivi contenute, è stato respinto il ricorso di una candidata partecipante alla selezione in argomento ed alla convocazione della candidata lacono Stefania ammessa al colloquio con punti quaranta (40) derivanti dalla valutazione dei titoli;
- dell'avviso prot. n. 05/Comm.Dir./Amm.vi del 10/04/2018 pubblicato nel sito web istituzionale di questo Ente e nella sezione "Amministrazione trasparente, con valore di notifica con il quale, per sopraggiunti impegni istituzionali, è stata rinviato il suddetto colloquio (fissato prima in data 12/04/2018) per essere espletato in data odierna;

Il Presidente e i componenti danno atto che, ad oggi, non risultano pervenute nuove o ulteriori opposizioni relativi alla superiore procedura;

A questo punto il Presidente prima di dar seguito al colloquio odierno, richiama i contenuti di cui all' art. 7 del bando avviso di mobilità in entrata, ex 30 comma 1 del D. L.vo n. 165/01 e ss.mm.ii. che fissa l'attribuzione del punteggio su base 100 - rispettivamente alla valutazione dei titoli e al colloquio nei seguenti termini:

- punti 40 per i titoli
- punti 60 per il colloquio
- il colloquio si intende superato se la valutazione complessiva è pari a 60/100 derivante dalla media aritmetica delle valutazioni espresse da ciascun componente;

La Commissione preliminarmente, stabilisce che:

- le domande relative al colloquio vengono predisposte prima che la candidata sia chiamata a sostenere la prova, pertanto, ogni componente prepara n.3 quesiti trascritti in rispettivi fogli, vertenti sugli aspetti interdisciplinari in relazione alla posizione dirigenziale da ricoprire;
- tali domande una volta formulate da ciascun componente della Commissione vengono debitamente ripiegate e poste in un apposito contenitore per essere prelevate, di volta in volta dalla candidata ai fini di sostenere colloquio sulle domande estratte.
- le domande oggetto del colloquio vengono trascritte sulla apposita scheda individuale nella quale sarà indicato il relativo punteggio e la durata complessiva del colloquio.
- la prova si svolgerà in pubblica seduta e, al termine del colloquio, la Commissione inviterà la candidata e tutti i presenti ad uscire dall'aula onde procedere ad attribuire il punteggio che ciascun componente assegnerà per essere riportato complessivamente nella scheda individuale.

Il Presidente prosegue, quindi, all'avvio delle operazioni riguardanti il colloquio della candidata **Iacono Stefania** appositamente convocata in data odierna con il citato avviso prot. n. 05/Comm.Dir./Amm.vi/18, procede all'appello dal quale risulta presente e, preliminarmente, illustra a quest'ultima le modalità di svolgimento del colloquio che dovrà sostenere;

A questo punto il Presidente dà mandato al segretario verbalizzante di procedere alla identificazione della citata candidata previamente individuata con valido documento di identità per trascrivere i relativi dati sulla scheda individuale sopra indicata;

Alle ore 9,57 è invitata la candidata **Iacono Stefania** a sostenere il colloquio la quale, in ordine di estrazione, preleva dall' apposito contenitore la seguenti domande aventi per oggetto:

1. "Potestà regolamentare EE.LL.- Iter amministrativo": la candidata non fornisce alcuna risposta dimostrando di ignorare totalmente la materia;
2. "Criteri di selezione e soccorso istruttorio nelle procedure ad evidenza pubblica. Normativa di riferimento": la candidata risponde in maniera insufficiente, in particolare per ciò che riguarda le ragioni e i limiti del soccorso;
3. "Organi EE.LL.- Competenze": la risposta della candidata è lacunosa, in particolare per quanto riguarda le competenze sindacali e i rapporti tra quest'ultimo organo e il Consiglio comunale ;
4. "La pubblicazione degli atti amministrativi. Normativa di riferimento", la candidata manifesta una scarsa conoscenza della materia, in particolare per quanto riguarda le procedure e i termini di pertinenza ;

La Commissione sulla base della specifica professionalità da acquisire, al fine di esprimere una valutazione più ampia e adeguata formula alla candidata ulteriori domande sulle materie




professionalmente riferite alla posizione dirigenziale da ricoprire che vengono riportate sulla apposita scheda individuale unitamente a quelle estratte. Anche in questo caso le risposte della candidata manifestano gravi lacune di conoscenza degli argomenti trattati, in particolare per quanto riguarda la disciplina del danno erariale e del debito fuori bilancio;

Alle ore 11,20 si conclude il colloquio dalla citata candidata;

Ultimate le operazioni di cui sopra la Commissione procede alla stesura della seguente graduatoria nella quale viene indicato, in cifre e in lettere, il voto complessivo derivante dalla media aritmetica delle valutazioni espresse da ciascun componente sulle materie poste in sede di colloquio e dal voto attribuito ai titoli della candidata dott.ssa Iacono Stefania :

Cognome e Nome	Data nascita	Punteggio complessivo titoli	Media aritmetica sul voto espresso da ciascun componente	Voto complessivo: titoli + colloquio
Iacono Stefania	05/05/1970	40 (quaranta)	09 (nove)	49 (quarantanove)

A seguito delle superiori risultanze la Commissione dà atto che la procedura, ex art. 30 comma 1 del d. l.vo n. 165/01 e ss.mm.ii., per la copertura in organico di n. 2 posti di dirigenti amministrativi, ha riportato esito negativo;

Il Presidente dà mandato al segretario verbalizzante di:

- procedere a che la predetta graduatoria sia resa pubblica tramite affissione presso la sede di svolgimento del colloquio;
- di pubblicare il presente verbale per dieci giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Ente e nella sezione "Amministrazione trasparente" al fine di rendere note le relative risultanze "con valore di notifica a tutti gli effetti dando atto che non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione", così come previsto all'art. 15 del bando della selezione, ex 30 comma 1 del d. l.vo n. 165/01 e ss.mm.ii.

A conclusione dei lavori di cui sopra la Commissione concorda di riconvocarsi **giovedì 03/05/2018 alle ore 16,00** presso i locali della Direzione Risorse Umane del Comune di Vittoria, sito in Via Bixio,34, al fine di acquisire eventuali opposizioni e/o di approvare la graduatoria definitiva per essere trasmessa, unitamente a tutti gli atti della procedura in argomento, al dirigente della Direzione Risorse Umane.

La seduta si chiude alle ore 11,20.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Prof. Giuseppe Mineo

IL COMPONENTE Dott.ssa Cristina Prinziavalli

IL COMPONENTE Dott. Salvatore Guadagnino

IL SEGRETARIO Sig.ra Aida Crisafulli Carpani

