CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

PROCESSO VERBALE DI GIURAMENTO DELL'ASSESSORE COMUNALE

L'anno duemilaventuno il giorno Ventisette (27) del mese di Ottobre nella sede del Palazzo Municipale, dinanzi a me, Dott.ssa Chiara Piraino Segretario Generale del Comune, si è presentata la Sig.ra Corbino Francesca la quale, prima di essere immessa nell'esercizio delle sue funzioni, presta giuramento secondo la formula prescritta dall'art. 45 dell'OREL, leggendo con voce chiara e solenne:

"GIURO DI ADEMPIERE LE MIE FUNZIONI CON SCRUPOLO E COSCIENZA NELL'INTERESSE DEL COMUNE IN ARMONIA AGLI INTERESSI DELLA REPUBBLICA E DELLA REGIONE."

Del ché si è redatto il presente verbale di giuramento, da inserire nel fascicolo dell'interessata e agli atti dell'Ente.

L'ASSESSORE COMUNALE

ILSEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI VITTORIA - Ufficio del Segretario Generale

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CARICA DI ASSESSORE

La sottoscritta Corbino Francesca, nata a Vittoria il 10/10/1963 , nominata Assessore di questo comune con Determina Sindacale **N. 01 del 27/10/2021**, con l'attribuzione della delega **:**

Politiche per l'Ambiente, Diritti Civili, Sicurezza, Disabilita', Infanzia, Anziani, Partecipazione Sociale, Pari Opportunita', Centro Donna,Migrazioni, Diritti Umani. Relazioni con il Consiglio Comunale.

DICHIARA

di **accettare** la carica di Assessore del Comune di Vittoria, con l'attribuzione della delega a: **"Politiche per l'Ambiente, Diritti Civili, Sicurezza, Disabilita', Infanzia, Anziani, Partecipazione Sociale, Pari Opportunita', Centro Donna, Migrazioni, Diritti Umani. Relazioni con il Consiglio Comunale".**

Vittoria, _____

L'ASSESSORE

_____

CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

La sottoscritta CORBINO FRANCESCA, nata a Vittoria (provincia di Ragusa) il 10 ottobre 1963, ivi residente in Via Don Minzoni, n. 3, nominato Assessore comunale di questo Ente, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 15 della legge 15.03.1990, n. 55;
- Di non essere stato raggiunto, ai sensi dell'art. 369 del C.P.P., da informazione di garanzia relativa al delitto di associazione per delinquere di stampo mafioso, di non essere stato proposto per una misura di prevenzione, di non essere stato fatto oggetto di avviso orale ai sensi dell'art. 4 della legge 27.12.1956, n. 1423;
- Di non essere coniugato o convivente con persona condannata, con sentenza anche non passata in giudicato, per associazione per delinquere di stampo mafioso; di non essere unitamente al coniuge e ai conviventi, parente fino al primo grado o legato da vincoli di affiliazione, con soggetti condannati, con sentenza anche non passata in giudicato, per il reato di associazione per delinquere di stampo mafioso.

Vittoria, 27 OTT. 2021

Vera ed autentica la superiore firma apposta in mia presenza ai sensi del D.P.R n. 445, art. 21, c. 2, dal Sig.ra Corbino Francesca nata a Vittoria il 10/10/1963 identificata a mezzo di e.i.
Rilasciata dal Comune di Vittoria n. AV 4603634

Vittoria, 27 OTT. 2021

COMUNE DI VITTORIA - Ufficio del Segretario Generale

Il Segretario Generale
Dott.ssa Chiara Piraino

CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

La sottoscritta CORBINO FRANCESCA, nata a Vittoria (provincia di Ragusa) il 10 ottobre 1963, ivi residente in Via Don Minzoni, n. 3, nominata Assessore comunale di questo Ente, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.r. n. 7/92 e ss.mm.ii., di non trovarsi in alcuna delle condizioni di:

- Ineleggibilità di cui agli artt. n. 9 della L.R. n. 31/1986 e ss.mm.ii., n. 18, della L.R. n. 36/1990 e n. 7/1992;
- Incandidabilità di cui agli artt n. 10 e n. 15, del D.Lgs 235/2012 e ss.mm.ii.;
- Incompatibilità di cui agli artt. n. 10 e n. 11 della L.R. n. 31/1986 e ss.mm.ii., n. 67 c. 1, n. 4 dell'O.R.EE.LL., e n. 12 della L.R. 7/92 e ss.mm.ii.;
- Di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5 del D.Lvo 267/2000.

Vittoria, 27 OTT. 2021

Vera ed autentica la superiore firma apposta in mia presenza ai sensi del D.P.R n. 445, art. 21, c. 2, dal Sig.ra Corbino Francesca nata a Vittoria il 10/10/1963 identificata a mezzo di C. I.
Rilasciata dal COMUNE DI VITTORIA n. AV4603634

Vittoria, 27 OTT. 2021

COMUNE DI VITTORIA - Ufficio del Segretario Generale -

Il Segretario Generale
Dott.ssa Chiara Piraino

CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

OGGETTO: **Dichiarazione ai sensi dell'art. 20 del** D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39**, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della** Legge 6 novembre 2012, n. 190**.**

La sottoscritta CORBINO FRANCESCA, nata a Vittoria (provincia di Ragusa) il 10 ottobre 1963, ivi residente in Via Don Minzoni, n. 3, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico di Assessore presso il Comune di Vittoria,

DICHIARA

consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che in relazione all'incarico rivestito presso il Comune di Vittoria non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico medesimo.

Vittoria, 27 OTT. 2021

Il Titolare dell'incarico politico

CITTA' DI VITTORIA

Provincia di Ragusa

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del** D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33**.**

La sottoscritta CORBINO FRANCESCA, nata a Vittoria (provincia di Ragusa) il 10 ottobre 1963, ivi residente in Via Don Minzoni, n. 3, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico di Assessore presso il Comune di Vittoria,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e. ss.mm., che il proprio curriculum vitae è allegato alla presente e ne forma parte integrante e sostanziale, e che si impegna all'aggiornamento dei suoi contenuti qualora sopravvengano elementi o fatti nuovi.

Vittoria, 27 OTT. 2021

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCA CORBINO
Indirizzo	VIA DON MINZONI N.3 – 97019 VITTORIA (RG), ITALIA
Telefono	0932863118 - 3398808560
Fax	
E-mail	francescacorbino@virgilio.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	10/10/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1988 – ATTUALMENTE
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Russotto Corbino & Corbino Avvocati Associati, via Garibaldi n.202, 97019 Vittoria-RG Italia
• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di impiego	Associato
• Principali mansioni e responsabilità	Studio, redazione e predisposizione degli atti processuali. Ambito: civile, commerciale, contrattuale e familiaristico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	27 novembre 1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte d'Appello di Catania
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione forense
• Date (da – a)	2 novembre 1983 – 28 luglio 1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Catania, Via Gallo n. 24, 95124 Catania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto pubblico e privato, diritto commerciale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e penale, diritto del lavoro, diritto penale, diritto di famiglia
• Qualifica conseguita	Laurea magistrale in Giurisprudenza
• Date (da – a)	01 ottobre 1979 – 10 luglio 1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico di Vittoria (Rg)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Latino, letteratura italiana , latina e greca, matematica, storia e filosofia

• Qualifica conseguita	Maturità classica Ho partecipato, come relatrice ai seguenti convegni: *"La famiglia tra agi e disagi",* *"Stalking",* *L'08 marzo: funzione storica della giornata della donna,* *"La Violenza sulle donne",* *"Molestie nei luoghi di lavoro e responsabilità del datore di lavoro".* *" Dal diritto di voto alle donne alle quote di genere".* *"Il lavoro delle donne oggi nel nostro territorio".* *"Contratti di convivenza e unioni civili",* *Violenza di genere e avanzamento della condizione della donna"* *"La nostra Storia i nostri Diritti" nella Giornata contro l'omofobia, maggio 2018* *"Voci di Donne",* *convegno internazionale organizzato dalla Struttura Dipartimento Speciale della Lingua e letteratura straniere a Ragusa dell'Università di Catania nel dicembre 2018.*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Possiedo ottime capacità di lavoro di squadra acquisite durante l'esperienza lavorativa nello studio associato, oltre ad ottime competenze comunicative acquisite non solo durante gli anni di lavoro ma anche per la partecipazione a diversi convegni di studio nella qualità di relatrice. Ho buone competenze in materia di pari opportunità. Sono stata componente della commissione esaminatrice del concorso abilitante alla professione forense per il biennio 2005/2006. Sono stata presidente del Comitato per le pari opportunità presso il Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Ragusa per tredici anni dal 2006 al 2019 e sono attualmente presidente dell'associazione culturale *"Liberty Bene Unesco"* che ha lo scopo di tutelare il patrimonio artistico della città di Vittoria. Sono stata presidente del club service Soroptimist International club di Vittoria nel biennio 2013/2015.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Ho acquisito ottime competenze organizzative e professionali, in modo particolare nello studio e nell'individuazione della soluzione delle fattispecie concrete, oltre che nell'elaborazione degli atti processuali e stragiudiziali.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Possiedo buone competenze informatiche, in modo particolare ho una buona padronanza degli strumenti Microsoft Office ed Excel e dei software per la gestione di database
PATENTE O PATENTI	Patente di guida Categoria B