



# CITTA' DI VITTORIA

**Oggetto:** Procedura di mobilità in entrata, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. L.vo n. 165/01 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 posto di "Assistente Asilo Nido", Cat. "C".

## Verbale n. 1 Insediamento della Commissione Disamina istanze ai fini della ammissione e/o esclusione

L'anno 2017 (duemiladiciassette) addì dodici (12) del mese di dicembre, presso i locali della Direzione "Risorse Umane", si è riunita alle ore 11,00 la Commissione interna per esperire la procedura di cui in oggetto.

La Commissione nominata con determinazione dirigenziale n. 2622 del 24/11/2017 e successiva n. 2725 del 07.12.2017, è così composta:

- **Dott. Salvatore Guadagnino**, Dirigente della Direzione "Politiche Socio Assistenziali, Pubblica Istruzione e politiche Culturali" presso cui il lavoratore dovrà essere assegnato, in qualità di Presidente;
- **Ing. Salvatore Privitera**, Dirigente della Direzione Manutenzioni in qualità di Componente;
- **Sig.ra Aida Crisafulli Carpani** in qualità di Componente delegato;
- **Dott.ssa Concetta Giaquinta**, con funzioni di segretaria verbalizzante.

Il Presidente constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta e procede a prendere visione della deliberazione di G.M. n.117 del 17/02/2010 e ss.mm.ii. avente per oggetto: "Approvazione Regolamento sulla mobilità interna ed esterna del personale. Integrazione Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei servizi" ed in particolare dell'art. 11 "Mobilità in entrata da altri Enti" del predetto Regolamento;

La Commissione prende atto:

Della Deliberazione n. 336 del 27/07/2017 avente per oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019- Piano annuale di acquisizione delle Risorse Umane". Integrazione deliberazione di G.C. n. 73 del 22/02/2017", con la quale la Giunta comunale ha approvato la procedura di mobilità in entrata, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. L.vo n. 165/01 e ss.mm.ii. per la copertura, tra l'altro, di un posto vacante in organico di "Assistente Asilo Nido", Cat. "C" previsto nella citata programmazione triennale 2017/2019;

- Che è stato indetto il bando avviso di mobilità in entrata, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. L.vo n. 165/01 e ss.mm.ii. per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di "Assistente Asilo Nido", Cat. "C" pubblicato all'Albo pretorio al n.3468 nonché, sul sito istituzionale dell'Ente, dal 04/08/2017 al 04/09/2017, subordinandolo all'acquisizione dell'esito delle procedure della mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii, sia da parte della Regione Sicilia che dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- della nota prot. n. 603/R.U./Amm.va del 15/06/2017, con la quale è stata attuata la comunicazione preventiva prevista di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm.ii, alla Regione Sicilia per l'eventuale assegnazione di personale collocato in disponibilità, propedeutica all'avvio della procedura di mobilità volontaria, per la copertura, tra l'altro, di n. 1 posto di "Assistente Asilo Nido", Cat. "C" e della successiva nota prot. n. 929/R.U./Amm.va del 06/10/2017 di sollecito al riscontro della predetta nota n. 603/17.
- che le precitate note prot. n.603/R.U./Amm.va/17 e n. 929/R.U./Amm.va/17 sono state trasmesse per conoscenza, anche, al Dipartimento della Funzione Pubblica- Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Mobilità;
- che ad oggi, trascorsi più di 5 mesi dalla prima nota e più di due mesi dalla seconda nota di sollecito alla Regione Sicilia e al Dipartimento della Funzione Pubblica- Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni - Servizio Mobilità non hanno comunicato alcun riscontro in merito alla eventuale mobilità volontaria, per la copertura di n. 1 posto di "Assistente Asilo Nido", Cat. "C";
- della Determinazione n. 2622 del 24/11/2017 avente per oggetto: "Nomina Commissione interna all'Ente ai fini della valutazione della professionalità dei candidati della procedura di mobilità in entrata, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. L.vo n. 165/01 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 1 posto di "Assistente Asilo Nido", Cat. "C".

- della determinazione dirigenziale n. 2725 del 07.12.2017 avente per oggetto: "Sostituzione componente della commissione nominata con determinazione n. 2622 del 24.11.2017"
- che ai fini della partecipazione alla procedura in argomento, è pervenuta entro i termini n. 1 istanza in busta chiusa del seguente candidato:  
**Ognibene Elvira** prot. gen. n. 35548 del 23/08/2017;

A questo punto sia il Presidente che i componenti dichiarano, ai sensi degli artt. 51 e 52 del C.P.C. che non sussistono motivi di incompatibilità con il nominativo del candidato partecipante alla procedura di che trattasi.

Pertanto, verificata la propria regolarità, la Commissione si insedia e procede nei lavori di cui alla lettera di convocazione prot. n. 01/C.M.V.Ass.Asilo Nido del 11/12/2017.

La commissione, quindi, procede alla verifica del possesso dei requisiti ai fini dell'ammissione per come disciplinato dall'art. 2 dell'avviso pubblico e dà atto che il plico contiene la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione conforme al fac simile;
- copia del documento di riconoscimento;
- curriculum vitae.

Si verifica che il plico non contiene il nulla osta dell'Ente di appartenenza come disposto all'art 2 del bando avviso;

A questo punto la Commissione preso atto di quanto sopra indicato dispone di ammettere con riserva, il candidato **Ognibene Elvira** e stabilisce che lo stesso dovrà integrare i documenti prodotti con il Nulla osta dell'Ente di appartenenza da trasmettere alla commissione entro il termine perentorio del **22.01.2018**, per il tramite del Protocollo Generale del Comune di Vittoria sito in via Bixio,34 o mezzo PEC all'indirizzo: protocollo generale@pec.comunevittoria.gov.it.

La commissione, inoltre, stabilisce di riconvocarsi il giorno **26 gennaio 2018, alle ore 12,00**, presso i locali della Direzione Risorse Umane di Palazzo di Città, sito in via N. Bixio,34 per verificare l'acquisizione della documentazione richiesta al candidato Ognibene Elvira

Il Presidente, conseguentemente, dà mandato al segretario verbalizzante di:

- predisporre apposita lettera da inviare al candidato **Ognibene Elvira** per comunicare quanto sopra.
- pubblicare il presente verbale per essere reso noto all'Albo Pretorio e nel sito web istituzionale e di questo Ente – Sezione Amministrazione Trasparente -

La seduta si chiude alle ore 12,30.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Dott. Salvatore Guadagnino

IL COMPONENTE Sig.ra Aida Crisafulli Carpani

IL COMPONENTE Ing. Salvatore Privitera

IL SEGRETARIO Dott.ssa Concetta Giaquinta